



CRH Gedragscode Ethisch Inkopen



CRH Gedragscode Ethisch Inkopen

Inleiding

MVO-eisen voor alle leveranciers

Aanvullende waarborgprocedures

Inbreuk op de code, rapportage en evaluatie

Bijlagen

- I Acceptatie CRH Gedragscode Ethisch Inkopen: Leveranciers met een verhoogd risico
- II Vragenlijst CRH Gedragscode Ethisch Inkopen: Leveranciers met een verhoogd risico
- III Acceptatie CRH Gedragscode Ethisch Inkopen: Overige leveranciers

INLEIDING

CRH zet zich in voor juridische, ethische en morele normen op het hoogst mogelijke niveau, die we hebben vastgelegd in onze Zakelijke Gedragscode*. Bij al onze zakelijke activiteiten gaan wij primair uit van zakelijke ethiek en Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO); dat geldt ook voor onze contacten, direct en indirect, met onze leveranciers vanuit het besef dat zij belangrijke schakels zijn in het succes van onze onderneming. Het zal duidelijk zijn dat wij bijzonder hoge eisen aan onze inkoop stellen. Van onze leveranciers verwachten we dat zij zich kunnen vinden in onze ambitie om de beste te zijn en om innovatief, efficiënt en kwaliteitsgericht op te treden. We kiezen doelbewust alleen leveranciers die meegaan in onze niet aflatende inzet voor een verantwoorde ethische handelwijze en die voldoen aan onze normen op het gebied van mensenrechten, gezondheid & veiligheid en verantwoord rentmeesterschap voor het milieu. In deze Gedragscode Ethisch Inkopen (de 'Code') staan deze MVO-eisen omschreven evenals de manier waarop wij naleving van uw kant willen waarborgen. Wij op onze beurt streven er naar om een betrouwbare en eerlijke partner te zijn, in de vaste overtuiging dat relaties die zijn gefundeerd op de kernwaarden vertrouwen en integriteit, uiteindelijk duurzaam en gunstig zijn voor alle partijen.

MVO-EISEN VOOR ALLE LEVERANCIERS

Leveranciers dienen te voldoen aan alle van toepassing zijnde wetten op het gebied van mensenrechten, gezondheid, veiligheid en milieu evenals de strijd tegen omkoop en corruptie (met inbegrip van, indien van toepassing, de Britse Bribery Act en de Amerikaanse Foreign Corrupt Practices Act). Leveranciers dienen zich tevens te houden aan de verantwoorde ethische handelwijzen die staan omschreven in de Zakelijke Gedragscode van CRH (pagina 11) en verplichten zich er in het bijzonder toe om:

1. de mensenrechten binnen hun invloedssfeer te ondersteunen en te eerbiedigen;
2. de vrijheid van vereniging en de daadwerkelijke erkenning van het recht op collectief onderhandelen door alle werknemers te eerbiedigen;
3. elke vorm van gedwongen of verplichte arbeid en kinderarbeid te verbieden;
4. het beginsel van gelijke kansen bij de werving en selectie van werknemers te ondersteunen;

5. ten minste alle toepasselijke wetgeving inzake gezondheid en veiligheid na te leven en de zorg voor de beste praktijk binnen de bedrijfstak voortdurend te verbeteren;
6. ten minste alle geldende milieuwetgeving na te leven en een proactieve benadering ten aanzien van milieuvraagstukken te ondersteunen;
7. in hun betrekkingen met CRH alle toepasselijke wetgeving inzake bestrijding van omkoping en corruptie na te leven.

Voor zover relevant en praktisch, worden bovenstaande eisen ingebracht in nieuwe of vernieuwde inkoopcontracten, die eventueel, waar nodig, aanvullende bepalingen bevatten en verwijzen naar andere specifieke wet- en regelgeving.

AANVULLENDE WAARBORGPROCEDURES

Leveranciers met een verhoogd risico

Van leveranciers die naar onze inschatting een hoger potentieel MVO-risico meebrengen vanwege de waarde van hun contract met CRH, de locatie van de inkoopbron of enige andere risicofactor, kan worden gevraagd om hun instemming met deze Code te certificeren (zie bijlage I) en om een MVO-vragenlijst voor zelftoetsing (zie bijlage II) in te vullen. Tevens kan aan hen worden gevraagd om aanvullende onderzoeken, fabrieksbezoeken of een volledige MVO-audit te aanvaarden. Als dit onderzoek naar tevredenheid verloopt, wordt de leverancier eventueel ingeschakeld, met gebruikmaking van een contract waarin de MVO-condities zijn opgenomen waarnaar hierboven wordt verwezen. Als er niet aan de eisen wordt voldaan, dient er een herstelplan voor een overeengekomen periode te worden ingesteld, waarbij de voortgang wordt bewaakt. Zo niet, is het voor de leverancier wellicht niet mogelijk om zijn zaken met CRH voort te zetten. In die omstandigheden zullen wij optimale hulp bieden binnen de praktische mogelijkheden.

Overige leveranciers

Van alle overige leveranciers verwachten wij dat zij zich houden aan in deze Code vastgelegde principes. Van belangrijke leveranciers verwachten we tevens dat zij soortgelijke eisen stellen binnen hun upstream supply chains en dat zij inspanningen leveren om

*Onze Zakelijke Gedragscode kan worden gedownload van: www.crh.com/our-group/corporate-governance/codeofconduct

naleving door hun eigen toeleveranciers te bewaken. Wij kunnen hen vragen om (met behulp van het model van bijlage III) aan te tonen dat dit het geval is en hen tevens vragen om aanvullende onderzoeken, fabrieksbezoeken of een volledige MVO-audit te aanvaarden om het vereiste niveau van naleving van de normen zeker te stellen.

INBREUK OP DE CODE, RAPPORTAGE EN EVALUATIE

Wij wijzen erop dat CRH een contract met een leverancier kan opzeggen als deze inbreuk maakt op deze Code of desgevraagd weigert om deel te nemen aan een herstelplan. Tevens zal CRH leveranciers die geen blijk geven van hoge ethische- en MVO-normen of naleving van relevante wetgeving, uitsluiten van aanbestedingsprocedures.

We dringen sterk aan op het melden van ethisch of juridisch wangedrag of vermoedens daarvan via de desbetreffende CRH-bedrijven of de leverancier via onze speciale 'hotline'. We verwijzen naar www.crhhotline.com; telefonisch aanmelden is ook mogelijk. De nummers

voor deze 24/7 service kunnen worden gedownload via <http://www.crh.com/our-group/corporate-governance/code-of-conduct>

Wij kunnen onze uitstekende reputatie alleen waarborgen en ons gezamenlijk permanent succes zeker stellen als we deze hoge ethische- en MVO-normen in stand houden. Wij zullen de werking van deze Code permanent bewaken en verdere verbeteringen aanbrengen als die volgens ons kunnen leiden tot een nog betere werkwijze.

We verheugen ons er op om zaken met u te doen en om gezamenlijk een ethisch verantwoorde en betrouwbare supply chain aan te sturen.

Neem voor verdere informatie over deze Code s.v.p. contact op met:

Europa:

Materials:	John McKeon	jmckeon@crh.com
Products:	Bart Tönjann	btönjann@crh-eur.nl
Distribution:	Richard Piekar	rpiekar@crh-eur.nl
Non product-related:	Ruurd Jan Rauwerda	rrauwerda@crh-eur.nl

VS:

Oldcastle Materials:	Deron Banke	deron.banke@oldcastlematerials.com
Oldcastle Building Products:	Paul Valentine	paul.valentine@oldcastleapg.com
Allied Building Products:	Dave Kalafut	dave.kalafut@alliedbuilding.com

Neem voor meer informatie over het CRH-programma Compliance- & Code Ethische Inkoop s.v.p. contact op met:

Ros O' Shea (Head of Group Compliance & Ethics) roshea@crh.com

Bijlage I Acceptatie CRH Gedragscode Ethisch Inkopen: Leveranciers met een verhoogd risico



Aan: (contactpersoon van leverancier voor CRH)

Wij bevestigen:

- dat we de eisen die zijn vastgelegd in deze CRH Gedragscode Ethisch Inkopen begrijpen en zullen nakomen;
- dat we ons bij al onze zaken met de ondernemingen van de CRH Groep zullen houden aan de verantwoorde ethische handelwijzen die zijn vastgelegd in de Zakelijke Gedragscode van CRH.

We hebben de MVO-vragenlijst van bijlage II ingevuld en meegestuurd. Wij begrijpen dat aan ons kan worden gevraagd om in te stemmen met aanvullende onderzoeken, fabrieksbezoeken of een volledige MVO-audit om te waarborgen dat de voorgeschreven normen naar behoren worden nageleefd.

_____ (Naam van leverancier/vertegenwoordiger)
_____ (Naam ondertekenaar namens leverancier)
_____ (Functie van leverancier/vertegenwoordiger)
_____ (Handtekening)
_____ (Bedrijfsadres van leverancier/vertegenwoordiger)
_____ (Datum (DD/MM/JJ))

Bijlage II Vragenlijst CRH Gedragscode Ethisch Inkopen: Leveranciers met een verhoogd risico



GEGEVENS ONDERNEMING	Naam onderneming		
	Adres		
	CEO/Directeur		
	Aard van bedrijfsactiviteiten		
	Telefoon		
	Fax		
	E-mail		
	Website		
BELANGRIJKE PERSONELE CIJFERS	Aantal werknemers		
	Minimumleeftijd		
	Gemiddelde leeftijd		
	Man-vrouwverhouding	Man	
		Vrouw	
Gemiddeld aantal werkuren per week per werknemere			
MVO-BELEID	Heeft de onderneming een MVO-beleidsdocument? Zo ja, graag een kopie aanhechten.		
	Beschikt de onderneming over relevante certificaten ten aanzien van MVO? Zo ja, graag een kopie aanhechten.		
MENSENRECHTEN	Beschikt de onderneming over een beleid of verklaring op het gebied van mensenrechten en, zo ja, wordt dat beleid/die verklaring actief gecommuniceerd binnen de Organisatie, en extern naar instellingen waarmee de onderneming een contractuele relatie heeft? Gelieve een exemplaar aan te hechten.		
	Laat de onderneming zich in met gedwongen of verplichte arbeid?		
	Maakt de onderneming gebruik van kinderarbeid?		
	Zijn er beperkingen ten aanzien van de vrijheid van vereniging of het collectief onderhandelen?		
	Indien de vrijheid van vereniging of het collectief onderhandelen krachtens de lokale wet zijn verboden, welke regelingen zijn er ingesteld om dit te faciliteren?		
	Discrimineert de onderneming op grond van leeftijd, geslacht, handicap, geloofsovertuiging, taal, politieke of andere opvattingen, ras of huidskleur, nationale of sociale oorsprong, samenhang met een nationale of etnische minderheid, seksuele geaardheid of andere status?		
	Laat de onderneming zich in met lijfstraffen, geestelijke of lichamelijke dwang of verbaal geweld?		
	Zijn de betaalde lonen voor een standaardwerkweek in overeenstemming met de landelijke en bedrijfstaknormen?		
	Biedt de onderneming passende en gunstige werkomstandigheden, een passende en gunstige beloning voor de uitgevoerde werkzaamheden en een gelijke beloning voor gelijkwaardige werkzaamheden?		

GEZONDHEID EN VEILIGHEID	Beschikt de onderneming over een beleid of verklaring op het gebied van gezondheid en veiligheid en, zo ja, wordt dat beleid/die verklaring actief gecommuniceerd of duidelijk gemaakt binnen de organisatie, en extern naar instellingen waarmee de onderneming een contractuele relatie heeft? Gelieve een exemplaar aan te hechten.	
	Voldoet de onderneming aan de lokale wetgeving ten aanzien van gezondheid, veiligheid en welzijn op het werk?	
	Beschikt de onderneming over OHSAS 18001 accreditatie? Zo ja, graag een kopie aanhechten.	
	Biedt de onderneming een veilige en gezonde werkomgeving?	
	Zijn aanzienlijke gezondheids- en veiligheidsrisico's van de bedrijfsactiviteiten gespecificeerd en zijn er – waar nodig – risk assessments uitgevoerd?	
	Hebben werknemers training op het gebied van gezondheid en veiligheid ontvangen?	
	Is de onderneming de afgelopen drie jaar in een rechtsgeding betrokken geweest of veroordeeld wegens overtreding van de gezondheids- en veiligheidsregels?	
	Zijn er de afgelopen drie jaar personen in de onderneming overleden? Zo ja, s.v.p. bijzonderheden vermelden.	
MILIEU	Heeft de onderneming een milieubeleidsdocument? Zo ja, graag een kopie aanhechten.	
	Voldoet de onderneming aan de lokale en internationale milieuwetgeving?	
	Beschikt de onderneming over ISO 14001 accreditatie? Zo ja, graag een kopie aanhechten.	
	Zijn aanzienlijke milieueffecten van de bedrijfsactiviteiten gemeten en gecontroleerd en zijn er waar nodig MilieuEffectRapportages uitgevoerd?	
	Hebben werknemers een milieustraining ontvangen?	
	Hebben zich ten aanzien van de onderneming de afgelopen drie jaar aanzienlijke milieu-incidenten voorgedaan?	
KWALITEIT	Heeft de onderneming een kwaliteitsbeleidsdocument? Zo ja, graag een kopie aanhechten.	
	Beschikt de onderneming over ISO 9001 accreditatie? Zo ja, graag een kopie aanhechten.	
	Is er een persoon benoemd die verantwoordelijk is voor kwaliteit?	
	Zijn er doelstellingen voor voortdurende kwaliteitsverbetering gesteld en worden die behaald?	
	Hebben werknemers een kwaliteitstraining ontvangen?	
BESTRIJDING VAN OMKOPING & CORRUPTIE	Heeft de onderneming een beleidsdocument tegen omkoping en corruptie? Zo ja, graag een kopie aanhechten.	
	Voldoet de onderneming aan alle toepasselijke lokale en internationale wetgeving ter bestrijding van omkoping en corruptie?	
	Is de onderneming ooit een sanctie opgelegd wegens overtreding van omkoping- en corruptieregels? Zo ja, s.v.p. bijzonderheden vermelden.	

Bijlage III Acceptatie CRH Gedragscode Ethisch Inkopen: Overige leveranciers



Aan: (contactpersoon van leverancier voor CRH)

Wij bevestigen:

- dat we de eisen die zijn vastgelegd in deze CRH Gedragscode Ethisch Inkopen begrijpen en zullen nakomen
- dat we ons bij al onze zaken met de ondernemingen van de CRH Groep zullen houden aan de verantwoorde ethische handelwijzen die zijn vastgelegd in de Zakelijke Gedragscode van CRH.

Wij begrijpen dat aan ons kan worden gevraagd om in te stemmen met aanvullende onderzoeken, fabrieksbezoeken of een volledige MVO-audit om te waarborgen dat de voorgeschreven normen naar behoren worden nageleefd.

_____ (Naam van leverancier/vertegenwoordiger)
_____ (Naam ondertekenaar namens leverancier)
_____ (Functie van leverancier/vertegenwoordiger)
_____ (Handtekening)
_____ (Bedrijfsadres van leverancier/vertegenwoordiger)
_____ (Datum (DD/MM/JJ))